



# IKC Borgman Oosterpoort

Schoolgids 2020/2021

# INHOUD

Voorwoord .....	4
1. Het IKC.....	5
1.1. Contactgegevens .....	5
1.2. Visie en Missie.....	6
1.3. Pedagogische sfeer.....	6
1.4. Peutergroepen .....	7
1.5. Gezond IKC .....	7
Eten op school=gezonde voeding .....	7
Traktaties .....	7
1.6. Leren in de unit .....	8
1.7. De Schakelgroep.....	8
2. Het onderwijs .....	9
2.1. Aanmelden .....	9
2.2. Onderwijsaanbod .....	9
Groepen 1 en 2.....	9
Groepen 3 t/m 8.....	9
2.3. Speciale voorzieningen in het schoolgebouw .....	12
Tussenlokalen.....	12
Mediatheek .....	12
Digitale middelen .....	12
3. Zorg en ondersteuning voor kinderen.....	13
3.1. Passend onderwijs.....	13
3.2. Kindercoach.....	13
3.3. Intern Begeleiders .....	14
3.4. 1-Zorgroute .....	14
3.5. Handelingsplan.....	14
3.6. Zorgstructuur .....	14
3.7. Meer- en hoogbegaafdheid.....	15
3.8. Jeugdgezondheidszorg door GGD.....	15
3.9. Jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds .....	16
3.10. Het kindteam.....	16
3.11. Uitstroom .....	16
3.13. Opbrengsten en datagesprekken .....	16
4. Het team .....	17
4.1. Het Managementteam.....	17

4.2. Formatie 2020-2021 .....	18
4.3. Verdeling van overige taken/ functies .....	19
4.4. Academische basisschool .....	19
4.5. Opleiders in de school .....	20
5. ouders .....	21
5.1. Medezeggenschapsraad (MR) .....	21
5.2. Ouderraad (OR) .....	21
5.3. Participatiefonds .....	21
5.4. Ouderbijdrage .....	21
5.5. Ouderrapportage .....	22
6. Praktische informatie .....	23
6.1 Tijden.....	23
opvang.....	23
Onderwijs .....	23
Vakantie en vrije dagen 2020-2021 .....	23
6.2 Afmelding bij ziekte.....	24
6.3 Huiswerk.....	24
6.4 Hoofdluis .....	24
6.5 Stalling van fietsen .....	24
6.6 Mobiele telefoons .....	24
6.7 Formulieren.....	25
7. Verzekering en klachtenregeling.....	26
7.1. Ongevallenverzekering.....	26
7.2. Klachtenregeling.....	26
7.3. Richtlijnen Stichting OOG en SKSG .....	26
onderwijs.....	26
opvang.....	27
7.4 Klachtencommissie.....	27
8. Informatieve contactgegevens.....	28

## VOORWOORD

Graag heten wij u en uw kind(eren) van harte welkom op één van de locaties van IKC Borgman. Midden in de stad verzorgen wij, onder de koepel van Stichting Openbaar Onderwijs, basisonderwijs. Wij werken in het Integraal Kind Centrum (IKC) samen met kinderopvangorganisatie SKSG, zodat we ook voor- en na schoolse opvang kunnen aanbieden. Zo verzorgen we een passend en breed aanbod en werken we als team van onderwijs- en opvangprofessionals naar de ontwikkeling van elk individueel kind.

IKC Borgman Oosterpoort is één van de 3 IKC's in de binnenstad. In het Ebbingekwartier is het IKC Borgman Ebbinges gevestigd. In de Oosterpark is het IKC Borgman Oosterpark gevestigd. Op dit moment wordt deze locatie geleid door een locatiedirecteur, Lotte Mathijssen en een bovenschools directeur, Peter Prins.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids staat beschreven vanuit welke visie wij werken en hoe zich dat verhoudt tot de invulling van het aanbod binnen het onderwijs en de opvang. Daarnaast staan in deze gids praktische zaken beschreven die voor u als ouder belangrijk zijn.

We wensen u en uw kind(eren) een goed jaar en vooral veel plezier op IKC Borgman Oosterpoort!

Met vriendelijke groet,

Het team van IKC Borgman Oosterpoort

## 1. HET IKC

Ons IKC heeft het gezellige karakter van een wijksschool – opvang en is gelegen in de Warmoesstraat. De voor- en naschoolse opvang wordt aangeboden door SKSG bij Roezemoes aan de Oliemuldersweg en bij Decibel aan de Meeuwerderweg. Het IKC is een plek waar kinderen van 2 tot 13 jaar spelen en leren onder één dak. We bieden onderwijs en kinderopvang gezamenlijk en, waar dat al kan, geïntegreerd aan. De professionals van SKSG en die van Openbaar Onderwijs Groningen vormen één team en bieden ieder kind een passend aanbod aan. We vinden het belangrijk om elke dag aandacht te hebben voor ieder individueel kind en aan te sluiten bij de brede ontwikkelbehoefte. Zo bieden we je kind optimale kansen om te groeien. Naast de reguliere groepen wordt er lesgegeven aan de Schakelgroep Nieuwkomers. Leerlingen die de Nederlandse taal leren.

### 1.1. CONTACTGEGEVENS



#### **IKC Borgman Oosterpoort**

Warmoesstraat 18  
9724JL Groningen  
Tel: 050- 3210413  
[www.borgmanschool.nl](http://www.borgmanschool.nl)

#### **Locatieleider IKC Borgman Oosterpoort**

Lotte Mathijssen  
[l.mathijssen@o2g2.nl](mailto:l.mathijssen@o2g2.nl)

#### **Bovenschools directeur**

Peter Prins  
Tel: 06-19168821  
[p.c.prins@o2g2.nl](mailto:p.c.prins@o2g2.nl)

## 1.2. VISIE EN MISSIE

Ons IKC biedt schoolse activiteiten en activiteiten t.b.v. talentontwikkeling aan voor kinderen van 2 tot 13 jaar, waardoor elk kind kan ontdekken wat goed bij hem past. Het belangrijkste uitgangspunt is dat wij staan voor kansen en een optimale ontwikkeling van elk kind. Hierbij sluiten wij aan bij de potentie en de ontwikkeling van al onze leerlingen. Waar nodig wordt er passende lesstof aangeboden. We bieden een gevarieerd lesaanbod waar afwisselende manieren van leren, samenwerken, spelen en bewegen centraal staan. We zijn een gezonde school en stimuleren beweging in lessituaties en daarbuiten. We werken veel samen met andere partners, zoals het buurthuis Poortershoes, de speeltuinvereniging, het conservatorium, het CBK, het WIJ-team en particuliere muziekdocenten, waardoor we een prachtig breed aanbod van schoolse en naschoolse activiteiten kunnen aanbieden. Daarbij zorgt deze samenwerking voor een breed aanbod van creatieve vakken: kunst, cultuur en muziek.

## 1.3. PEDAGOGISCHE SFEER

De sfeer in de groep is bepalend voor het kunnen leren en ontwikkelen. Uiteraard is het werken vanuit een prettige pedagogische sfeer iedere dag onderdeel van ons aanbod. Binnen ons IKC gaan wij uit van de volgende kernwaarden:



Onze waarden zijn leidend voor ons pedagogisch handelen. In de praktijk komt dat tot uiting binnen de volgende afspraken:

- We spreken kinderen op een respectvolle manier toe;
- We nemen kinderen serieus, kijken naar mogelijkheden en werken vanuit positieve bekrachtiging en bevestiging;
- We stimuleren zelfredzaamheid, zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid bij leren en sociale interactie;
- We geven kinderen verantwoordelijkheid in het maken van keuzes ten aanzien van plannen en kiezen van leerstof en activiteiten;
- We bieden veiligheid door het stellen van duidelijke grenzen, het bieden van structuur en het maken van afspraken per groep. Deze pedagogische afspraken zijn door kinderen en medewerkers samen opgesteld en vormen de basis van het dagelijkse handelen en een kapstok voor alle kinderen om te praten over het pedagogisch klimaat in de groep. Deze afspraken zijn zichtbaar in de groep voor elk kind, medewerker en ouders;
- We streven naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het pedagogisch klimaat van kinderen, ouders en medewerkers;
- We zetten in op de groepsdynamiek en de groepsvorming en stimuleren daarbij de totale groepsverantwoordelijkheid;
- We werken planmatig aan de doorgaande leerlijnen van ons IKC voor leren- leren en sociaal gedrag, waardoor wij met onze kinderen de hiervoor gewenste vaardigheden oefenen en ontwikkelen.

## 1.4. PEUTERGROEPEN

Het IKC is een plek waar kinderen van 2 tot 13 jaar samen spelen en leren. Voor kinderen zijn er de gehele dag vaste en vertrouwde gezichten te zien van 07.30-18.00 uur.

Binnen het IKC is een peutergroep te vinden, Roezemoes Maatjes. Door kinderen naar deze peutergroep te laten gaan, leren ze al vroeg samenwerken en samen spelen. De werkwijze en de visie van de peutergroep sluit aan op de visie van het spelend leren in de schoolse setting. Door op deze manier te werken, leren de peuters geleidelijk aan het schoolse leren en is er een doorgaande lijn in de ontwikkeling. De wendagen zijn hierdoor niet meer nodig.

De kleuter- en peutergroepen ondernemen regelmatig gezamenlijke activiteiten. Zo raken peuters al gewend aan de vaste gezichten binnen het IKC en aan de werkwijze bij zowel de peuters als de kleuters. Daarnaast is er altijd een warme overdracht als uw peuter de overstap maakt naar de kleutergroep. Hierdoor verloopt de overgang van peuter- naar kleutergroep soepel.



## 1.5. GEZOND IKC

### ETEN OP SCHOOL=GEZONDE VOEDING

Gezond eten als onderdeel van een gezonde leefstijl is belangrijk voor kinderen. Kinderen krijgen door een volledige voeding de juiste voedingsstoffen binnen die broodnodig zijn voor de groei en ontwikkeling. Jong geleerd is oud gedaan! Voedingsgewoonten die in de jeugd aangeleerd zijn, vormen de basis voor het eetgedrag op latere leeftijd. Tijdens de schooldag zijn er twee pauzemomenten waarin de kinderen iets kunnen eten en drinken. We vragen u gezonde voeding en drinken mee te geven. Hieronder verstaan wij groente, fruit, gevarieerd broodbeleg, water, melk, of karnemelk. We verzoeken u om fruit, groenten en brood los van elkaar mee te geven, zodat kinderen zelf kunnen zien wat ze nodig hebben. U geeft uw kind het brood in een trommeltje mee en het drinken in een goed afsluitbare drinkbeker. Ons IKC staat voor een gezonde leefstijl.

### TRAKTATIES

Vaak leeft een kind al lange tijd toe naar zijn verjaardag, het is één van de hoogtepunten van het jaar. We vinden dat de jarige centraal moet staan en niet de traktatie. Alle traktaties zijn feestelijk, gezond en lekker. Mocht u inspiratie nodig hebben voor een leuke, gezonde traktatie, kijk dan op [www.voedingscentrum.nl/trakteren](http://www.voedingscentrum.nl/trakteren). Naast het vieren van de verjaardag in de groepen, kunnen kinderen ook langs de andere groepen om een felicitatie in ontvangst te nemen. Kinderen trakteren de medewerkers op dezelfde traktatie als waarop ze de kinderen in de eigen groep trakteren. Er kunnen kinderen zijn die, op grond van hun (geloofs-) overtuiging of allergie, bepaalde voedingsproducten niet mogen eten. Informatie daarover is bekend bij de betrokken medewerkers.

## 1.6. LEREN IN DE UNIT

Binnen ons IKC werken wij in twee units. Er is een unit voor kinderen van 4-8 jaar (onderbouw) en een unit voor kinderen van 8-12 jaar (bovenbouw). Binnen de units wordt er groepsoverstijgend gewerkt. Hierbij worden verschillende professionals ingezet. Ons uitgangspunt bij groepsoverstijgend werken is leren op maat, vanuit de vraag wat een individueel kind nodig heeft. Daarnaast bevordert groepsoverstijgend werken het samenwerken tussen kinderen en tussen de kinderen en verschillende betrokken medewerkers. Daarnaast worden elkaars talenten in de units benut. Uiteraard zijn wij een IKC in ontwikkeling en is ook het groepsoverstijgend werken daar onderdeel van. Dit kan betekenen dat er binnen de units nu nog verschillen zichtbaar zijn. Binnen elke unit is een unitcoördinator aangesteld die de ontwikkeling van het groepsoverstijgend werken en de kwaliteit van het aanbod samen met het team waarborgt.

**Unitcoördinator unit 4-8:** Mariska Struik [m.struik@o2g2.nl](mailto:m.struik@o2g2.nl)

**Unitcoördinator unit 8-12:** Yvet Paas [PAYV@o2g2.nl](mailto:PAYV@o2g2.nl) en Kiki de Jong [kiki.de.jong@o2g2.nl](mailto:kiki.de.jong@o2g2.nl)

Vanaf dit schooljaar werkt een deel van de onderbouw unit (4-6 jaar) al vanuit stampgroepen. De kinderen starten, eindigen en zijn in de pauzes samen met de stampgroep. Na het opstarten van de dag werken de kinderen spelenderwijs aan diverse ontwikkelgebieden. Gedurende de dag doen de kinderen op verschillende manieren, in kleine groepjes en onder begeleiding van verschillende medewerkers mee aan instructies en diverse activiteiten. De kinderen werken in kleine groepjes aan allerlei vakgebieden in verschillende ruimtes. Kinderen van verschillende leeftijden, met individuele talenten/eigenschappen en uit verschillende stampgroepen werken dus samen en kunnen veel van elkaar leren. De kinderen kunnen kiezen voor leeractiviteiten en de betrokken medewerkers stimuleren de diversiteit. De groepjes kinderen kunnen flexibel ingedeeld worden. Hiermee kunnen wij nog beter rekening houden met de verschillen tussen kinderen. De unit onderbouw werkt daarnaast intensief samen met de peutergroep, Roezemoes Maatjes. Deze peutergroep is gesitueerd bij de kleuters, zodat zij op een vloeiende en speelse wijze kunnen integreren bij de kleuters.



## 1.7. DE SCHAKELGROEP

De kinderen van de schakelgroep nemen binnen het IKC een speciale plaats in. Deze kinderen, afkomstig uit alle delen van de wereld, gaan 'schakelen' van hun eigen taal naar het Nederlands en worden via de gemeente aangemeld. De kinderen worden geplaatst in hun leeftijdsgroep en vinden aansluiting bij hun leeftijdgenoten. Zij leren zo spelenderwijs al heel veel taal. Tijdens de instructiemomenten voor het taal- en leesonderwijs leren de kinderen de Nederlandse taal in de schakelgroep. In de les wordt gewerkt met een speciale methode en veel aanschouwelijk materiaal. Zodra de kinderen de Nederlandse taal voldoende beheersen, vertrekken ze naar de school in hun eigen woonwijk binnen de stad Groningen.



## 2. HET ONDERWIJS

### 2.1. AANMELDEN

Als kinderen 4 jaar worden, mogen ze naar school. Hierbij is het belangrijk dat deze vierjarige leerling zelf naar het toilet kan. Wij begrijpen dat dit een leerproces is, waarbij ongelukken kunnen gebeuren. Het is bij ons gebruikelijk dat de groepsleerkracht een maand van tevoren contact met u opzoekt, zodat jij en jouw kind een keer kan komen kijken. Tijdens het eerste wemoment krijgt u van de groepsleerkracht een 'Dit ben ik'-lijst mee met het verzoek deze in te vullen en de volgende keer in te leveren. Hierin kunnen persoonlijke gegevens over uw kind worden genoteerd over ontwikkeling, sociaal gedrag, allergieën etc. Na een week of vier nodigt de leerkracht u uit voor een eerste gesprek over uw kind. Het is natuurlijk ook mogelijk om uw kind al mee te laten doen in de peutergroep van SKSG. Hier kunt u uw kind aanmelden vanaf 2 jaar.

Aanmelden kan via het [inschrijfformulier op de site](#).

### 2.2. ONDERWIJSAANBOD

---

#### GROEPEN 1 EN 2

In de unit 4-6 wordt gebruik gemaakt van het kleutervolgsysteem, DORR. De leerlijnen zijn opgebouwd in 6 fases. Leerlingen starten in fase 1 en doorlopen zo iedere drie maanden de 6 fases. De medewerkers ontwerpen activiteiten die passen bij het doel van de verschillende fases. Bij het uitvoeren van de activiteiten staat het spelend leren centraal. Er wordt gewerkt vanuit ontwikkelingsgericht onderwijs. Bij ontwikkelingsgericht onderwijs is een rijke leeromgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen erg belangrijk. Medewerkers hebben een begeleidende, inspirerende en stimulerende rol binnen dit proces. Het uitgangspunt is de zone van de naaste ontwikkeling waarbij er gewerkt wordt vanuit een betekenisvolle context.

Om een vloeiende overgang te creëren tussen groep 2 en groep 3, worden er speel- en werkplekken ingericht met leerstof op het niveau van groep 3. Ook in deze groep staat ontwikkelingsgericht onderwijs centraal.

---

#### GROEPEN 3 T/M 8

In de groepen 3 t/m 8 worden er verschillende methodes gebruikt om de streefdoelen te behalen die gesteld zijn door het SLO.

---

#### TECHNISCH EN BEGRIJPEND LEZEN

In groep 3 wordt er gebruik gemaakt van Veilig Leren Lezen Kim- Versie. Deze methode gebruikt de letter als uitgangspunt. Kinderen verkennen de letter vanuit verschillende invalshoeken: kijken, luisteren, schrijven, voelen. De kinderen leren de letters systematisch bij het lezen en spellen in een context van bekende letters. De kinderen leren middels een 12- tal leerstofkernen in groep 3 lezen. Voor de groepen 4 t/m 6 wordt er gewerkt met de methode Estafette. Technisch en begrijpend lezen worden in samenhang aangeboden. Er wordt gebruik gemaakt van betekenisvolle teksten met veel variatie, waaronder informatieve teksten, recepten, moppen en gedichten.

In de midden- en bovenbouw (groep 4 t/m 8) wordt voor het technisch lezen 'Leesestafette' gebruikt. De nadruk ligt hierbij op het vlot en correct lezen.

In groep 4 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van actuele teksten van Nieuwsbegrip.

Kinderen krijgen teksten en vragen voorgelegd die zij, eerst begeleid en daarna zelfstandig, moeten oplossen. De kinderen leren op deze manier zelfstandig en effectief met teksten om te gaan. Ook wordt er voor deze groepen gebruik gemaakt van de methode 'Grip op Lezen'. Hierbij wordt er ook gebruik gemaakt van boeiende verhalen. De kinderen leren via deze methode de verschillende leesstrategieën. Naast deze methodes wordt de leesmotivatie gestimuleerd door betekenisvolle activiteiten zoals: kinderboekenweek, voorleesdag, een bezoek aan de bibliotheek etc. Binnen ons IKC is er een mediatheek waar kinderen boeken kunnen lenen die aansluiten op hun interesses.

---

### SCHRIJFONDERWIJS

Het schrijven wordt aangeleerd middels de methode Pennenstreken. In groep 2 ligt de nadruk op voorbereidende schrijfoefeningen om de fijne motoriek op een speelse wijze te oefenen. Zijn er al voorbereidende oefeningen voor gedaan. De methode leert kinderen op eigen niveau en tempo leesbaar en vlot te schrijven. Het schrijven wordt functioneel aangeboden: aansluiting bij spelling en bij Veilig Leren Lezen Kim- Versie. Er is een doorgaande leerlijn van groep 3 t/m 8. De meeste kinderen schrijven tot het eind van groep 8 met een Stabilo pen, hier en daar een uitzondering op maat.

---

### TAAL

In de groepen 4 t/m 8 wordt er gewerkt met Taal Actief. De methode werkt aan woordenschat, het verkennen van taal, spreken en luisteren en schrijven. De methode informeert de kinderen wat ze leren. De methode heeft een vaste opbouw waarbij differentiatie mogelijk is.

---

### SPELLING

Ook voor het aanleren van de spellingsregels wordt er gebruik gemaakt van de methode Taal Actief. Er wordt elke week één nieuwe spellingscategorie aangeboden. Ook bij deze methode is het mogelijk om te differentiëren. In groep 6 wordt er gestart met werkwoordspelling. Vanaf dat moment gaat de helft van de lessen over het correct leren schrijven van werkwoorden.

---

### ENGELS

Vanaf 4 jaar krijgen de kinderen les in de Engelse taal. Hierbij wordt er gebruik gemaakt van Take it Easy. In deze methode wordt veel gebruik gemaakt van het digibord en 'native speakers'. Het spreken en begrijpen van de taal, de basiswoorden en zinsconstructies staan centraal.

---

### REKENEN

In de groepen 3 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van de methode Rekenrijk. Bij de methode wordt er eerst één strategie aangeleerd. Wanneer kinderen deze strategie onder de knie krijgen worden andere 'variastategieën' aangeboden. Het gebruik van deze methode doen we vanaf groep 4 door gebruik van Snappet.

---

### WERELDORIËNTATIE

De methode Blink wordt vanuit een ontdekkende en een onderzoekende manier aangeboden in de groepen 4 t/m 8. Bij deze methode is het mogelijk om de drie vakgebieden los aan te bieden of juist geïntegreerd. Bij de lessen hebben de kinderen een zeer actieve rol. Binnen het IKC koppelen we de doelen van wereldoriëntatie aan een thema. Hier wordt een langere periode aan gewerkt. Hierbij wordt uitgegaan van de kerndoelen die zijn opgesteld voor het basisonderwijs. Binnen dit thema integreren we digitale geletterdheid, de 21<sup>e</sup>- eeuw vaardigheden, taalopdrachten en expressieve vakken.

---

## STUDIEVAARDIGHEDEN

Middels de methode Blits leren de kinderen uit groep 7 en 8 informatie van verschillende bronnen te beoordelen, selecteren, verwerken en toe te passen. De methode hanteert een vaste en duidelijke opbouw waarin de kinderen starten met een inleiding, een heldere instructietekst krijgen en ten slotte krijgen zij de bronnen die te gebruiken zijn bij de opdrachten.

---

## SNAPPET

Vorig schooljaar zijn we gestart met Snappet. Dit gebruiken wij ter ondersteuning van- en ter aanvulling op onze lessen. Eigenlijk kun je het zien als een werkboek. Snappet vervangt de leerkracht niet. De leerkracht zorgt nog steeds voor goede instructies en zet daarbij verschillende werkvormen in. Tevens is het niet de bedoeling dat de leerlingen hun lesstof alleen maar op Snappet verwerken. Snappet heeft als voordeel dat de leerkracht de leerlingen directe feedback kan geven, doordat de resultaten van de leerlingen direct zichtbaar worden binnen het leerkrachtgedeelte van het programma. Binnen Snappet kunnen de kinderen ook op maat werken. De leerkracht kan kindspecifieke opdrachten klaarzetten en het programma werkt adaptief. Dat betekent dat het systeem de moeilijkheidsgraad van de opdrachten aanpast aan het niveau dat de kinderen behalen.

---

## SOCIAAL - EMOTIONELE ONTWIKKELING

Aan het begin van het schooljaar wordt er gestart met de Gouden Weken. Er wordt veel aandacht besteedt aan groepsvormende activiteiten. In deze weken worden groepsregels opgesteld in samenspraak met de kinderen. Gedurende het gehele schooljaar wordt er gewerkt aan groepsvormende activiteiten en individuele vaardigheden vanuit de doelen uit de methode 'Gedrag is een vak'. Vanaf groep 5 wordt er gebruik gemaakt van de methode Sterk Werk. Hierbij staat verantwoordelijkheid, eigenaarschap, samenwerken in de groep, aansluiten bij talenten, vergroten van interesses en ontwikkelen van nieuwe vaardigheden centraal. Er wordt wekelijks een groepsvergadering gehouden. In deze vergadering worden de voorstellen en complimenten van die week besproken. De kinderen zijn eigenaar van deze vergadering.

---

## EXPRESSIE

Als school zijn wij onderdeel van de de Leergemeenschap Cultuur. We werken samen met Stichting Profound Play (Jasmin Hasler) en het Centrum Beeldende Kunst (CBK). Dit heeft als doel elkaar te inspireren en zo beter kunstonderwijs te geven. Vorig jaar werkten we bij het thema Kunst en Wetenschap voor het eerst samen. Zo kreeg de onderbouw de voorstelling Potjesman en waren er 'Verwondersessies' (workshops) van Jasmin Hasler en Els Brouwer (CBK). Twee keer in de week worden er creatieve middagen in de units gerealiseerd. Ieder kind kan een workshop kiezen en werkt 4 weken procesgericht, de zintuigen worden geprikkeld en de kunstenaarsmindset in de klas wordt op de proef gesteld. Daarnaast willen we bezoeken brengen aan het CBK en kunstwerken uit de collectie van het CBK in school ophangen om te inspireren/ te leren. Dit aanbod wordt samengesteld vanuit het theoretisch kader Cultuur in de Spiegel.

---

## BEWEGINGSONDERWIJS

De kinderen van de onderbouwunit hebben dagelijks bewegingsonderwijs. Dit kan buiten zijn of in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen tweemaal per week bewegingsonderwijs. Beide keren wordt er lesgegeven door de vakleerkracht. Leerlingen die hun schooldag starten met gym hebben vanaf 8.20 uur toegang tot de gymzaal en kunnen op aangeven van de vakleerkracht de zaal in. Iedereen doet mee op blote voeten en met kleding die veilige deelname bevordert, de motoriek niet belemmert en sociaal gepast is binnen de context van de gymles.

Vanaf groep 5 bewegen de kinderen op gymschoenen tijdens de gymnastiekles.

Na de gymles kunnen de kinderen zich opfrissen (vanaf midden groep 3) en verkleeden de kinderen zich in de kleedkamer. Ook in de naschoolse tijd worden er veel bewegingsactiviteiten aangeboden.

---

## TOETSEN

Kinderen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Naast de methodegebonden toetsen wordt er tweemaal per jaar getoetst met de CITO- toetsen en observatielijsten. Van CITO worden de volgende toetsen afgenomen: Spelling, Begrijpend lezen, AVI, Rekenen en Wiskunde. In de groepen 7 en 8 worden ook Werkwoordspelling en Studievaardigheden afgenomen. In groep 8 wordt de eindtoets van Cito afgenomen. Met de Sociale Competentie Lijst (SCOL) wordt het welbevinden en de sociale competenties gemeten. Deze gegevens worden in het dossier van uw kind genoteerd.

## 2.3. SPECIALE VOORZIENINGEN IN HET SCHOOLGEBOUW

---

### TUSSENLOKALEN

In zowel de unit onder- als de bovenbouw zijn er ruimtes gecreëerd waarin kinderen, met of zonder ondersteuning, aan het werk kunnen. Afhankelijk van de unit zijn er materialen beschikbaar voor de betreffende leeftijd. In de unit bovenbouw kunt u in de tussenruimtes laptops vinden, informatieboeken en boeken ter ontspanning. Voor de unit onderbouw is er een speelruimte gecreëerd, een themaruimte en een bibliotheek waarin boeken staan tot groep 4/5. Verder worden de tussenruimtes gebruikt om extra begeleiding te geven aan kinderen die dat nodig hebben.

---

### MEDIATHEEK

In de gemeenschappelijke ruimte is er een mediatheek waar leerlingen boeken kunnen lenen. Hier staan naast informatieve boeken ook boeken om kinderen met plezier te laten lezen. In de mediatheek zit een aantal dagen een vrijwilliger om de leerlingen te helpen bij keuzes/ vragen.

---

### DIGITALE MIDDELEN

ICT draagt bij aan het ondersteunen van het professioneel werken op school. Wij werken met een digitale werkplek waarin lesondersteunende softwareprogramma's, digitale toetsen en leerlingdossiers te vinden zijn. In de groepen 3 t/m 8 werken we met digiborden, laptops en tablets. Vanaf groep 4 t/m 8 en in de schakelgroep wordt gebruikgemaakt van de Chromebooks van Snappet. Iedere leerling heeft een eigen Chromebook waar hij op kan werken. De groepen 1/2 maken gebruik van een groot beeldscherm, computers en tablets. Alle locaties beschikken over WiFi. Binnen het thematisch onderwijs werken we aan de 4 domeinen van digitale geletterdheid. Deze 4 domeinen zijn: ict basisvaardigheden, informatie vaardigheden, computational thinking en media wijsheid. Per domein hebben we een doorgaande leerlijn ontwikkeld voor groep 1-8. De ICT-coördinator is het aanspreekpunt voor ICT-zaken.

### 3. ZORG EN ONDERSTEUNING VOOR KINDEREN

Op landelijk niveau is vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle basisscholen geleverd moet worden, de basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en extra ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen op school. Is de school handelingsverlegen en kan de school dus niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn. Voor een plaatsing in het speciaal (basis-) onderwijs<sup>1</sup> moet de school, in afstemming met ouder(s)/verzorger(s), een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de commissie van advies van het samenwerkingsverband. De school vraagt de altijd toelaatbaarheidsverklaring aan.

#### 3.1. PASSEND ONDERWIJS

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Kernpunten hiervan zijn:

- Er komt minder regelgeving vanuit Den Haag, er moet meer vanuit de regio geregeld worden;
- Reguliere en speciale scholen samenwerking op het gebied van extra ondersteuning;
- Scholen hebben zorgplicht (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind)
- Scholen en gemeenten/jeugdhulpverlening samenwerken aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs.

Voor ouder(s)/verzorger(s) geldt dat de school de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om passend onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met uw kind en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders. Voor meer algemene vragen hebben we met een aantal samenwerkingsverbanden een centraal informatiepunt passend onderwijs ingericht. Hier kunt u terecht met uw vragen over extra ondersteuning aan uw kind of een verwijzing naar het speciaal onderwijs.

Zie ook: <https://po2001.passendonderwijsgroningen.nl/>

#### 3.2. KINDERCOACH

Kinderen hebben soms last van faalangst, concentratie, pesten, boosheid, angsten, druk gedrag, enz. Een leerkracht kan dan, altijd in overleg met de ouders en de intern begeleider, de kindercoach om hulp vragen. Kindercoaching is een laagdrempelige vorm van hulpverlening voor deze kinderen. Het doel van de coach is kinderen op weg te helpen in hun ontwikkeling en ouders bij te staan bij hun opvoedvragen. Bij de coaching worden diverse vormen van spel gebruikt en leren de kinderen vaardigheden, waarmee zijzelf hun problemen leren oplossen. Ze leren eigen kwaliteiten en vaardigheden (her)ontdekken en zo (her)vinden ze hun zelfvertrouwen. De kindercoach op ons IKC is Gerda Kok: [g.kok@o2g2.nl](mailto:g.kok@o2g2.nl)

---

<sup>1</sup> Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen te vervoegen bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

### 3.3. INTERN BEGELEIDERS

De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor alle zorg binnen het IKC. De intern begeleider coördineert de cyclus van basisondersteuning en extra zorg. Zij bieden begeleiding, scholing en ondersteuning aan medewerkers, kinderen en ouders binnen een setting die tegemoet komt aan de onderlinge verschillen en behoeften van de leerlingen. Op basis van de resultaten die een kind heeft behaald en de observaties die zijn gedaan, wordt de ontwikkelbehoefte van het kind besproken met alle betrokken medewerkers. Op basis van dit gesprek wordt een begeleidingsplan gemaakt waardoor een leerling in staat wordt gesteld om zijn of haar doelen te behalen. Wanneer het binnen het IKC niet lukt om de leerling verder te helpen ontwikkelen, legt de intern begeleider de verbinding met externen die daarin kunnen adviseren en ondersteunen. Het belangrijkste doel van de intern begeleider is om samen met alle betrokken medewerkers de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en ervoor te zorgen dat een kind zich naar verwachting blijft ontwikkelen.

### 3.4. 1-ZORGRROUTE

Alle betrokken medewerkers werken opbrengstgericht. Dit houdt in dat er bewust, systematisch en cyclisch gewerkt wordt aan het verbeteren van resultaten. Hierbij gaat het niet alleen om leerprestaties, maar ook om sociaal-emotionele resultaten en het procesgerichte resultaten. De 1-zorgroute leert hen om te gaan met de verschillen tussen de kinderen. De route heeft betrekking op de interne zorg binnen het IKC en de externe zorg buiten het IKC. Onderdelen hiervan zijn: werken met groepsplannen, het beschrijven van stimulerende en belemmerende factoren, het model van directe instructie en effectieve leertijd. We kennen twee planperiodes met een tussentijds evaluatiemoment. De betrokken medewerkers bespreken met de intern begeleider de ontwikkeling van kinderen tijdens een leerlingbespreking en de ontwikkeling van de groep tijdens een groepsbespreking.

### 3.5. HANDELINGSPLAN

Voor leerlingen met twee (of meer) individuele leerlijnen wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Dit gebeurt in overleg met de ouders en de betrokkenen die de begeleiding gaan verzorgen. In dit OPP staat wat men wil bereiken met het onderwijs aan de leerling en op welke manier. Als ouders akkoord gaan met het OPP is het uiterlijk na een maand klaar. De eisen die aan het OPP worden gesteld, staan in de schoolgids op de website.

### 3.6. ZORGSTRUCTUUR

De zorg is afgestemd op de ontwikkelbehoefte van de individuele leerling. De zorgstructuur is verdeeld in vier niveaus; hulp in de groep met ondersteuning van de leerkracht, hulp in en buiten de groep, specifieke hulp buiten de groep en speciale hulp met inzet van externen en ambulante begeleiders. In het Schoolondersteuningsplan (SOP) staat omschreven hoe de hulp wordt geboden en georganiseerd. In het SOP staat verder omschreven welke ondersteuning er kan worden geboden binnen de verschillende arrangementen voor leerlingen met specifieke (onderwijs)behoeften. Tevens vermeldt het SOP wat er in de Toetskalender staat.

### 3.7. MEER- EN HOOGBEGAAFDHEID

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong werken met een compact lesprogramma en krijgen verrijksstof aangeboden. Dat kan voor één of meer vakgebieden zijn. Vanaf groep 1/2 kan meer- en hoogbegaafdheid worden gesignaleerd. In alle groepen werken we met het DHH<sup>2</sup>. Hiermee kan (hoog)begaafdheid gesignaleerd worden en kunnen er handelingsuggesties van gebruikt worden. Vanaf groep 4 kan door middel van onderzoek worden vastgesteld of een kind meerbegaafd is. Wanneer dit wordt vastgesteld, kan het kind aangemeld worden voor de bovenschoolse plusgroep van Openbaar Onderwijs Groningen. De bovenschoolse plusgroep is een voorziening van Openbaar Onderwijs Groningen dat bedoeld is ter aanvulling op het aanbod binnen het IKC. Het aanbod van de bovenschoolse plusgroep heeft onder andere als doel het ontwikkelen van de metacognitieve vaardigheden<sup>3</sup> en het 'leren leren'. Leerlingen leren verdieping aan te brengen binnen onderwerpen, ervaren problemen om op te lossen en leren bijvoorbeeld filosoferen. Aanmelding vindt plaats op advies van alle betrokken medewerkers en na het vaststellen van het IQ. Uiteraard gebeurt dit altijd na overleg met de ouders. Wanneer een kind wordt toegelaten, kan het kind één dag in de twee weken deelnemen aan de bovenschoolse plusgroep. Naast de bovenschoolse plusgroep wordt op ons IKC sinds enkele jaren ook een ontmoetingsmoment georganiseerd (2x 1,5 uur per week). Deze vindt plaats onder leiding van de intern begeleider en een student toegepaste psychologie. Dit moment geeft die kinderen de kans om gelijkgestemden te ontmoeten. Het aanbod wordt planmatig ingezet en wordt op maat bijgesteld afhankelijk van de hulpvraag en de onderwijsbehoeften van de kinderen en in overleg met de betrokken medewerkers. De basis van de leerdoelen is hetzelfde als de basis van de leerdoelen die ook worden gebruikt door de plusgroep.

### 3.8. JEUGDGEZONDHEIDZORG DOOR GGD

GGD Groningen verzorgt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar. Tot uw kind 4 jaar is, gaat u zelf met uw kind naar het consultatiebureau, daarna vindt het onderzoek door de GGD plaats op school. In groep 2 onderzoekt de doktersassistente het gehoor en gezichtsvermogen. Uw kind wordt dan ook gewogen en gemeten. Ouders zijn hierbij niet aanwezig, als u dat wel wilt kunt u dat van te voren aangeven. In groep 7 wordt uw kind opnieuw gemeten en gewogen. Voorafgaand aan het onderzoek krijgt u naast het toestemmingsformulier ook een vragenlijst over de gezondheid en het welbevinden van uw kind. Na het onderzoek, ontvangt u schriftelijk bericht. Als er na het onderzoek reden is voor een gesprek, ontvangt u daarvoor een uitnodiging van de GGD. De verpleegkundige van de GGD informeert voor onderzoeken ook bij de leerkracht of er kinderen zijn die aandacht van Jeugdgezondheidszorg nodig hebben. Bij bijzonderheden of vragen ontvangt u een uitnodiging voor een gesprek met de arts of de verpleegkundige. Als uzelf in de vragenlijst aangeeft dat er bijzonderheden zijn, kijkt de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is. Een extra onderzoek op indicatie en een hercontrole is mogelijk in overleg met de ouders. Daarnaast ontvangen alle 9-jarigen een uitnodiging van de GGD voor de vaccinaties DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rode hond) en ontvangen alle 12-jarige meisjes een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Deze vaccinatie dient ter bescherming tegen baarmoederhalskanker.

---

<sup>2</sup> Digitaal handelingsprotocol begaafdheid

<sup>3</sup> Metacognitie is het 'leren over leren'. Metacognitieve vaardigheden zijn de vaardigheden die nodig zijn om het eigen leerproces te sturen en te controleren. Hieronder valt het stellen van doelen, het plannen van een taak, reflecteren op een taak etc.

### 3.9. JEUGDSPOORTFONDS EN JEUGDCULTUURFONDS

Het Jeugdsportfonds geeft sportkansen aan kinderen en jongeren uit gezinnen waar onvoldoende geld is om lid te worden van een sportvereniging. Voor die kinderen betaalt het Jeugdsportfonds de contributie en in bepaalde gevallen de sportattributen. Het Jeugdcultuurfonds stelt zich ten doel kinderen mogelijkheden te bieden om hun creativiteit te ontwikkelen en een passie te ontdekken. Het laten zien wie je bent en wat er in je leeft, is goed voor het zelfvertrouwen, de motivatie en de concentratie. Ouders kunnen zelf geen aanvraag doen. Aanvragen voor een bijdrage worden gedaan door een intermediair, bijvoorbeeld een leerkracht, buurtsportcoach, het WIJ-team of een schuldhulpverlener.

### 3.10. HET KINDTEAM

Naast samenwerken met ouders, vinden wij samenwerken met andere instanties die betrokken zijn bij de ontwikkeling van onze kinderen van groot belang. In 2018 zijn we begonnen met het vormen van een Kindteam op de basisscholen in de Oosterpoort. Het kindteam bestaat uit de intern begeleider, de jeugdverpleegkundige en een medewerker van het WIJ-team. U kunt het Kindteam benaderen met verschillende vragen over opvoeden, kindontwikkeling en activiteiten voor uw kind in de wijk. Jeugd- en jongerenwerk (nu onderdeel van WIJ Oosterpoort) organiseert veel activiteiten in de wijk. Deze worden in het IKC door middel van flyers bekend gemaakt. Het kindteam is met enige regelmaat aanwezig op het IKC. Dit wordt aan het begin van het schooljaar duidelijk aangegeven op MijnSchool. U kunt vrijblijvend langslopen met een hulpvraag, om mee te denken of met vragen over activiteiten. Ook is het mogelijk dat het kindteam de medewerkers ondersteunt als het gaat om de ontwikkeling van uw kind. Vier keer per jaar zit een vertegenwoordiging van het kindteam bij het breed zorgoverleg. Als er zorgen zijn over een kind, denkt het kindteam mee en adviseert hoe verder te handelen. Vanzelfsprekend zullen de zorgen over uw kind ook met u gedeeld worden. Ook worden binnen het kindteam vroegtijdig signalen besproken vanuit school en/of de wijk.

### 3.11. UITSTROOM

De school adviseert over het niveau dat het beste bij uw kind past. De scholen in het voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen. Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, is de plaatsingswijzer ontwikkeld. De basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen. Deze gegevens legt de school vast in het leerlingvolgsysteem. Bij de advisering en plaatsing kijkt de school naar de gegevens vanaf groep 6. In de plaatsingswijzer zijn de resultaten van Cito niet leidend. Zaken als methodegebonden toetsen, werkhouding en concentratie worden ook meegenomen ter aanvulling op de plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer is overgenomen uit Friesland. De ervaring is dat de wijzer betere, meer eenduidige, plaatsingen oplevert en uiteindelijk een beter rendement in het voortgezet onderwijs.

### 3.13. OPBRENGSTEN EN DATAGESPREKKEN

Tijdens het teamoverleg op de margedagen worden de opbrengsten van de toetsen en trendanalyses besproken. De leerkrachten analyseren de resultaten van hun groep en van de individuele kinderen grondig. Dit geeft informatie over de resultaten van ons onderwijs en de interpretatie daarvan. We gaan hierbij uit van hoge verwachtingen die ook worden gedeeld in de MR. De tussen- en eindopbrengsten (groep 1 t/m 8) hebben het niveau dat verwacht mag worden.



## 4. HET TEAM

In ons IKC werken wij met een enthousiast, deskundig team. Het team bestaat uit een bovenschools directeur, een locatieleider, unitcoördinatoren, een intern begeleider, groepsleerkrachten, pedagogisch medewerkers en ondersteunend personeel. Op dit moment hebben de kinderen nog steeds het meeste te maken met de groepsleerkracht. Deze is gekoppeld aan het leerjaar van uw kind. Soms heeft uw kind twee leerkrachten, omdat niet alle leerkrachten fulltime werken, of omdat er al groepsoverstijgend gewerkt wordt. De intern begeleider komt in beeld wanneer er zorg is t.a.v. de ontwikkeling van uw kind en zal indien nodig ook aanwezig zijn bij de gesprekken tussen u en de verantwoordelijke medewerker.

In de toekomst zal het zo zijn dat uw kind steeds meer te maken krijgt met verschillende leerkrachten en pedagogisch medewerkers die de zorg dragen voor de ontwikkeling van uw kind. Op dit moment maken wij daar al voorzichtig een start mee. De kinderen starten en eindigen **altijd** met één vast gezicht én met één vaste groep. Dit zorgt ervoor dat ze zich ook onderdeel blijven voelen van een groep, naast het feit dat ze leren om met verschillende kinderen en verschillende medewerkers samen te werken. Ook de eindverantwoordelijkheid en de zorg m.b.t. de brede ontwikkeling van uw kind blijft in de toekomst nog steeds die van één medewerker. Tijdens gesprekken, bij zorgen, of vragen, kunt u zich dan ook wenden tot de betreffende medewerker. Gezien het feit dat bovenstaande in ontwikkeling is, kan het zo zijn dat er binnen de units op dit moment nog sprake is van nuanceverschillen.

### 4.1. HET MANAGEMENTTEAM

De directeur en de locatiedirecteur vormen het managementteam. Zij leiden het team, initiëren onderwijsontwikkelingen en zijn verantwoordelijk voor de organisatie binnen het IKC. De directeur vertegenwoordigt de school bij het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groningen. De locatiedirecteur geeft dagelijks leiding en voert de intakegesprekken met de ouders bij de aanmelding van nieuwe kinderen. Daarnaast voert de locatiedirecteur op regelmatige basis overleg met de unitcoördinatoren die zaken monitoren binnen de dagelijkse praktijk. Op het IKC vergaderen wij op regelmatige basis over de inhoud van het aanbod binnen het IKC en blijven daarbij scherp op ontwikkelingen die goed zijn voor onze kinderen.

## 4.2. FORMATIE 2020-2021

### Onderwijs

Unit	Groep	Medewerker	Dagen	Email adres
onderbouw	Groep 1/2a	Margot Keuning Herna Bouknegt	ma, di, woe, do  vrij	j.m.keuning@o2g2.nl  h.h.bouwknegt@o2g2.nl
	Groep 1/2b	Mariska Struik Maaïke Feenstra	di, woe ma, do, vrij	m.struik@o2g2.nl m.feenstra@o2g2.nl
	Groep 1/2 c	Angelique Span Herna Bouknegt	ma, di, woe, do  vrij	a.d.span@o2g2.nl  h.h.bouwknegt@o2g2.nl
	Groep 3	Marïke Emmelkamp Marïeke Elzer	ma, di, woe  do, vrij	m.emmelkamp@o2g2.nl  m.elzer@o2g2.nl
	Groep 4	Iris Roerig Herna Bouknegt	ma, di, vrij woe, do	i.roerig@o2g2.nl h.h.bouwknegt@o2g2.nl
	Schakelgroep	Elske v. Nieuwland Eliza Maerman	ma, do, vrij  di, woe, do	e.j.van.nieuwland@o2g2.nl  e.maerman@o2g2.nl
bovenbouw	Groep 5	Kiki de Jong Masja Molema	ma, di, do, vrij woe	kiki.de.jong@o2g2.nl m.l.molema@o2g2.nl
	Groep 6a	Roos Koster Mirjam Wols	ma, di, woe do, vrij	r.a.koster@o2g2.nl m.s.wols@o2g2.nl
	Groep 6b	Janneke Bergsma Masja Molenkamp	woe, do, vrij  ma, di	j.t.bergsma@o2g2.nl  m.l.molema@o2g2.nl
	Groep 7	Daphne de Jong Yvet Paas	ma, di, woe do, vrij	daphne.meijer@o2g2.nl y.paas@o2g2.nl
	Groep 8	Rick Vittali Yvet Paas	ma, do, vrij di, woe	r.e.vittali@o2g2.nl y.paas@o2g2.nl

## Opvang

Unit	Groep	Medewerker	Telefoonnummer
KDV/ peuterspeelzaal	<b>2-4 jarigen</b>	Annelies de Vries Romee Dutenweerd Gladys Postma	06-13932517
Roezemoes <b>4-7 jarigen</b>	<b>Blauwe groep</b>	Gladys Postma Marith van Eekelen Romee Dutenweerd	06-86899090
	<b>Groene groep</b>	Yvonne Lambers Marieke Vos	06-86899090
Decibel	<b>8-12 jarigen</b>	Mea Harms Marith v. Eekelen Sabine Diekstra	06- 49493778

De pedagogisch medewerkers communiceren via het ouderportaal van de sksg. Ook daar kunt u uw vraag stellen.

### 4.3. VERDELING VAN OVERIGE TAKEN/ FUNCTIES

▪ Directeur	Peter Prins	
▪ Locatieleider	Lotte Mathijssen	ma, di, do, vrij
▪ Intern begeleider	Anna Marijke Geerts	di, woe, do
▪ Unitcoördinatoren	Mariska Struik <b>4-8</b>	ma, di, woe
	Yvet Paas <b>8-12</b>	ma t/m vrij
	Kiki de Jong <b>8-12</b>	ma, di, do, vrij
	Jeroen???	vrij
▪ Vakleerkracht Gymnastiek	Nick???	di
▪ Onderwijsassistent	Bianca Huntjes	ma, di, do
	Esther van der Molen	ma, di, woe, vrij
▪ Conciërge	Fadil Ibrahim	ma, woe, vrij
	Henk- Jan Wolthuis	ma, woe, vrij
▪ VVE	Angelique	ma, di, woe, do, vrij
• Werkdrukverlaging	Anna Marijke Geerts	ma, vrij
• Werkdrukverlaging	Mirjam Wols	woe

### 4.4. ACADEMISCHE BASISCHOOL

Wij zijn een academische basisschool. De academische basisschool is een school die schoolontwikkeling en vernieuwing verbindt met praktijkonderzoek, scholing en het opleiden op de werkplek van het personeel. Het is een plek voor onderwijsinnovatie, personeelsontwikkeling en een bundeling van samenwerking tussen werkveld, beroepsopleidingen, universiteiten en andere kenniscentra. Op deze manier lukt het steeds beter om de ontwikkeling binnen het IKC te laten aansluiten op de nieuwste onderwijsinzichten. Een belangrijk instrument daarbij is het doen van

onderzoek; op een systematische wijze vragen stellen aan de eigen onderwijspraktijk en met de bevindingen deze praktijk verbeteren. Het leren opzetten van een praktijkonderzoek en het uitwerken van de resultaten voor het ontwikkelingsplan vormen de basis van de academische basisschool. De academische basisschool is een voortzetting van wat begon als 'De lerende school'; een plek, waar alle leden leren en worden onderwezen. De kwaliteit van ons onderwijs valt niet in een cijfer uit te drukken, maar is het resultaat van veel factoren. Enerzijds kennen we de cognitieve kant (de 'harde' gegevens) en anderzijds de kant van zelfstandigheid, taakgerichtheid, studievaardigheid, creativiteit en een sociaal- en positief-kritische instelling (de 'zachte' gegevens). Kwaliteit staat voorop bij de academische basisschool en dat is precies waar wij voor staan binnen het IKC.

#### 4.5. OPLEIDERS IN DE SCHOOL

Het IKC is een academische opleidingsplek voor studenten van de pedagogische academie en de Academische Pabo. Daarnaast worden, in samenwerking met de SKSG, studenten van het Noorderpoort opgeleid tot IKC-medewerkers. Studenten en medewerkers krijgen de gelegenheid om onderzoek te doen. Om deze studenten en medewerkers goed te kunnen begeleiden heeft het IKC twee opleiders in de school. Ze onderhouden de contacten met de verschillende opleidingen en ondersteunen de medewerkers, waar dat nodig is, in de begeleiding van de studenten. In bijna iedere groep is er tijdens het schooljaar wel een stagiair(e) aanwezig.

De opleiders in school zijn:

Mariska Struik/[m.struik@o2g2.nl](mailto:m.struik@o2g2.nl) Daphne Meijer/[daphne.meijer@o2g2.nl](mailto:daphne.meijer@o2g2.nl)

## 5. OUDERS

### 5.1. MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is betrokken bij veel zaken die de school aangaan. Daarover kan de MR advies uitbrengen aan de schoolleiding en de stichting Openbaar Onderwijs Groningen. Het bevoegd gezag en de schoolleiding leggen belangrijke zaken, waarover zij een besluit willen nemen, eerst voor aan de MR ter advisering of instemming. De samenstelling van onze MR is vastgelegd in een reglement. Er hebben zes ouders en zes leerkrachten zitting in de MR. De ouders van de betreffende locatie kiezen de MR-ouderleden. Zij vertegenwoordigen de ouders en komen op voor de belangen van ouders en leerlingen. In principe is de zittingsduur twee jaar, waarna weer verkiezingen gehouden worden. De ouderraad (OR) en MR hebben veel met elkaar te maken. Er is echter een belangrijk verschil tussen beide raden. De OR houdt zich bezig met praktische en uitvoerende zaken. De MR richt zich op het beleid en de inhoud van het onderwijs. De ouderraad van elke locatie heeft adviesbevoegdheid naar de MR. De vergaderingen zijn openbaar.

### 5.2. OUDERRAAD (OR)

Het IKC Borgman Oosterpoort heeft een eigen ouderraad. Naast een aantal ouders hebben ook een medewerker en de locatiedirecteur zitting in de OR. De OR vergadert elke maand en is voor alle ouders toegankelijk. Elk jaar organiseert de OR een spetterend eindfeest, een vrolijke verjaardag van Sinterklaas, sportieve evenementen en nog een aantal grote en kleine gebeurtenissen die het extra leuk maken op het IKC. De ouderraad behartigt de belangen van ouders en kinderen. Tevens zijn zij aanspreekpunt voor ouders. In sommige gevallen kan de ouderraad advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad van de school.

### 5.3. PARTICIPATIEFONDS

De ouderraad van IKC Borgman Oosterpoort wil graag iets doen voor kinderen (gezinnen) die wonen in moeilijke omstandigheden. Het gaat om kinderen van ouders die soms onvoldoende financiële armslag hebben om deel te nemen aan activiteiten. Het kan gaan om schoolreisjes, maar ook om activiteiten tijdens de pauzes. Soms is er gewoon niet genoeg geld voor een zak knickers of voor voldoende eten en drinken. Ook de deelname aan naschoolse activiteiten, waar medeleerlingen wel heen gaan, is vaak onmogelijk. De ouderraad en het IKC beheren de gelden. Mocht het sociaal fonds niet meer nodig zijn, dan zal het geld automatisch vervallen naar het budget van de ouderraad, die daarmee activiteiten voor jouw kind(eren) financieren. U kunt uw bijdrage storten op rekeningnummer 4904421, op naam van Ouderraad Borgmanschool Sociaal Fonds, Groningen.

### 5.4. OUDERBIJDRAGE

De ouderraad stelt aan het begin van het schooljaar de vrijwillige bijdrage van de ouders vast en beheert deze gelden. De vrijwillige ouderbijdrage is € 47,50 per kind (gerelateerd aan het bedrag dat ouders van de gemeente krijgen). In de loop van het schooljaar stuurt de OR u een acceptgirokaart. Een hogere bijdrage is zeer welkom. Ouders met een bijstandsuitkering hebben het recht om bij de gemeente een tegemoetkoming in de ouderbijdrage aan te vragen. Zaken als het Sinterklaasfeest, kerstvieringen en andere festiviteiten worden betaald uit de ouderbijdrage.

## 5.5. OUDERRAPPORTAGE

U wordt regelmatig op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van uw kind. Er is een mondelinge rapportage in oktober/november en in februari en juni is er een schriftelijke rapportage. In oktober/november staat de rapportage in het teken van kennismaken en het bespreken van de ontwikkeling van uw kind in de eerste weken. In het rapportgesprek lichten de betrokken medewerkers de rapporten mondeling toe. U plant zelf het tijdstip voor de gesprekken via het ouderportaal 'Mijnschool'. Soms heeft een leerkracht of pedagogisch medewerker vragen over de ontwikkeling van een kind. Dan neemt de betrokken medewerker het initiatief voor een gesprek met de ouders. U kunt ook op eigen initiatief een afspraak met de betrokken medewerker maken, wanneer u bijvoorbeeld vragen heeft over uw kind of gewoon eens wilt bijpraten.

## 6. PRAKTISCHE INFORMATIE

### 6.1 TIJDEN

#### OPVANG

De openingstijden van de BSO zijn afgestemd op de schooltijden, margedagen en schoolvakanties. Vanaf 07.30 uur is de opvang geopend. Zodra de school start (08.30 uur) zal de pedagogisch medewerker de kinderen naar de school brengen vanuit de voorschoolse opvang. Als kinderen gebruikmaken van de naschoolse opvang zullen de kinderen rond 14.00 uur door een pedagogisch medewerker uit het lokaal gehaald worden en naar de opvang worden gebracht. Binnen het IKC en dus ook bij de naschoolse opvanggroepen werken we aan talentontwikkeling en met het Top-programma (Tijd voor Ontspanning en Plezier). Door de inzet van het Top-programma biedt de BSO de kinderen van 4 t/m 12 jaar een rijke leeromgeving met activiteiten die passen bij hun interesses en mogelijkheden. Zo worden kinderen gestimuleerd te werken aan hun talenten en kwaliteiten. Met het Top-programma ontdekken 8+ kinderen onder deskundige begeleiding zichzelf en de wereld. Gaandeweg betekent dit meer vrijheid en zelfstandigheid.

#### ONDERWIJS

Op maandag t/m vrijdag gaan de kinderen van 08.30 uur – 14.00 uur naar school. Wij werken met een continuooster en hanteren het 5-gelijke-dagen-model. Ouders van de kinderen uit de unit onderbouw (groep 1-4) zijn vanaf 08.15 u. welkom om de kinderen naar de klas toe te begeleiden. De kinderen van de unit bovenbouw (groep 5-8) blijven tot 08.25 u. buiten spelen. Vanaf dat moment wordt er gevraagd om afscheid te nemen van uw kind, zodat de leerkrachten om 08.30 uur kunnen starten met de les. Als het 14.00 uur is, kunnen de kinderen opgehaald worden. Als dit iemand anders is dan de ouder, verzoeken wij dit door te geven aan de leerkracht.

#### VAKANTIE EN VRIJE DAGEN 2020-2021

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	12 oktober	16 oktober
Kerstvakantie	21 december	1 januari
Paasdagen	2 april	5 april
Meivakantie	26 april	7 mei
Hemelvaart	13 mei	14 mei
Pinksteren	24 mei	
Zomervakantie	10 juli	22 augustus

Overige vrije dagen			
28 september	11 november	18 februari	19 februari
1 april	6 april	25 mei	14 juni

## 6.2 AFMELDING BIJ ZIEKTE

Als uw kind ziek is, is het van belang om uw kind telefonisch, via de mail of MijnSchool af te melden. Dit geldt voor zowel opvang als onderwijs. We verzoeken u dit voor de starttijd aan te geven. De betrokken medewerkers weten dan dat het kind onderweg niets is overkomen. Mocht uw kind tijdens de schooluren ziek worden, dan overleggen we telefonisch of u uw kind kunt komen halen. Wij beschikken graag over de telefoonnummers waar u tijdens school- of opvangtijden te bereiken bent. We verzoeken u om huisarts-, tandarts- of andere doktersbezoeken zoveel mogelijk in te plannen buiten de reguliere schooltijden.

## 6.3 HUISWERK

Huiswerk hoort erbij binnen ons IKC. In overleg met de kinderen en de ouders wordt huiswerk mee gegeven. De ene keer is dit individueel en de andere keer betreft het de hele groep. Per keer en per groep wordt duidelijk afgesproken wat er van de kinderen wordt verwacht.

## 6.4 HOOFDLUIS

Hoofdluis komt zowel in de opvang als in onderwijs voor. Luizen kunnen alleen goed worden aangepakt als alle ouders wekelijks hun kinderen controleren. Hoofdluis dient altijd behandeld te worden. Kammen is het beste! Als uw kind hoofdluis heeft, geef dat dan door aan de verantwoordelijke medewerker van uw kind, zodat andere ouders hun kind extra kunnen controleren. Via Mijnschool wordt iedereen geïnformeerd als er luizen zijn geconstateerd. Het LOT (Luizen-opsporing-team) controleert op elke locatie. De ouders van kinderen met hoofdluizen worden persoonlijk benaderd en krijgen tips hoe de hoofdluizen te bestrijden zijn. Bij herhaling wordt de GGD om advies gevraagd.

## 6.5 STALLING VAN FIETSEN

Op school is er een zeer beperkte ruimte om fietsen te stallen. Wij vragen daarom ook om voor de groepen 1/2 lopend naar school te komen. Voor de groepen 3 en 4 is er een stalling bij de hoofdingang. De groepen 5 t/m 8 hebben aan de achterzijde een stalling voor de fietsen, maar ook deze ruimte is beperkt. Wij verzoeken de kinderen om alleen op de fiets te komen als dit noodzakelijk is.

## 6.6 MOBIELE TELEFOONS

Kinderen mogen mobieltjes mee naar school nemen, maar tijdens lestijd zijn de mobiele telefoons uit. Het gebruik van mobiele telefoons in de pauze gebeurt in overleg met de leerkracht en kan dan per groep verschillen. De verantwoordelijkheid voor diefstal en beschadigingen ligt volledig bij de kinderen en ouders.



## 6.7 FORMULIEREN

De formulieren om u in te schrijven, een adreswijziging door te geven, een verzoek tot verlof en de dit-ben-ik lijst (onderbouw) kunt u downloaden via deze [link](#) op de website.

Waar het gaat om de opvang, kunt u zich wenden tot [Roezemoes](#) en [Decibel](#). Daarnaast kunt u altijd contact opnemen met de klantenservice van de SKSG op 050-3171390 of via [klantadvies@sksg.nl](mailto:klantadvies@sksg.nl).

## 7. VERZEKERING EN KLACHTENREGELING

### 7.1. ONGEVALLENVERZEKERING

Voor alle kinderen (en de ouders die werkzaam zijn binnen de school) is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt voor de periode van een uur voor schooltijd tot en met een uur na schooltijd. Tijdens de opvanguren geldt de verzekering van de SKSG.

### 7.2. KLACHTENREGELING

Bent u tevreden en enthousiast over IKC Borgman Oosterpoort? Vertel het verder! Bent u ontevreden of heeft u een klacht? Vertel het ons! Onder dit motto bevorderen we de contacten tussen ouder(s)/verzorgers(s), teamleden, begeleiders, onderwijsondersteuners en commissieleden. Overall waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt, dat is binnen ons IKC niet anders. U bent van harte welkom om dergelijke punten te bespreken met de betrokken medewerkers. Samen streven we naar een goede oplossing. Wanneer we er niet uitkomen, bespreken we wie ingeschakeld moet worden om tot een goede oplossing te komen. Hieronder wordt toegelicht hoe en waar u klachten of opmerkingen kunt aangeven, zodat deze op de juiste plek terecht komen en gezamenlijk actie ondernomen kan worden.

### 7.3. RICHTLIJNEN STICHTING OOG EN SKSG

---

#### ONDERWIJS

Ouder(s)/verzorger(s) of personeelsleden die een klacht hebben die te maken heeft met onderwijs, kunnen een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur en personeel van de school. De mogelijkheid om een klacht in te dienen is gebaseerd op de klachtenregeling van stichting OOG. Deze hanteert het volgende stappenplan:

Stap 1: Klacht bespreken met de betrokken persoon.

Stap 2: Indien stap 1 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht bespreken met locatiedirecteur Lotte Mathijssen.

Stap 3: Indien stap 2 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht bespreken met bovenschools directeur Peter Prins.

Stap 4: Indien stap 2 en 3 niet naar tevredenheid worden opgepakt, klacht bespreken met schoolbestuur.

Stap 5: Indien stap 4 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht voorleggen aan de (landelijke) klachtencommissie.

---

## OPVANG

Ouder(s)/verzorger(s) of personeelsleden die een klacht hebben die te maken heeft met opvang kunnen een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur en personeel van de SKSG. De mogelijkheid om een klacht in te dienen is gebaseerd op de klachtenregeling van SKSG.

Deze hanteert het volgende stappenplan:

Stap 1: Klacht bespreken met de betrokkenmedewerker

Stap 2: Klacht bespreken met een leidinggevende en/of manager kindcentrum

Stap 3: Indien stap 2 niet naar tevredenheid verloopt, officiële klacht indienen d.m.v. het klachtenformulier op de [site](#).

Stap 4: Indien stap 3 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht indienen bij het klachtenloket kinderopvang.

Stap 5: Indien ook stap 4 geen oplossing voor de klacht heeft opgeleverd, kunt u de klacht voorleggen aan de geschillencommissie

## 7.4 KLACHTENCOMMISSIE

Voor informatie over de klachtenprocedure onderwijs, kunt u terecht bij de locatiedirecteur of bovenschools directeur. De interne klachtenregeling van OOG is te vinden op [www.o2g2.nl](http://www.o2g2.nl). Als het overleg op school geen oplossing biedt, kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur van OOG (p/a postbus 744, 9700 AG Groningen). De klachtencoördinator van OOG kan u informeren over de procedure. Mocht deze stap nog niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan kan formeel een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie. De stichting Openbaar Onderwijs Groningen is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Voor klachten over seksuele intimidatie neemt u contact op met één van de vertrouwensartsen van de GGD (050-367 4000) of met de vertrouwensinspecteur (0900-111 3 111).

Voor meer informatie over de klachtenprocedure opvang, kunt u terecht bij de manager van het kindcentrum van uw kind. De interne klachtenprocedure van SKSG is te vinden op [www.sksg.nl](http://www.sksg.nl). SKSG is aangesloten bij de geschillencommissie. Wanneer alle stappen nog niet tot een oplossing voor uw klacht hebben geleid, kunt u zich richten tot deze geschillencommissie. Dat kan alleen als:

- Van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij SKSG indient.
- De klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid.

Alle informatie over de Geschillencommissie is terug te vinden op [de website](#).

## 8. INFORMATIEVE CONTACTGEGEVENS

<p><b>Centraal informatiepunt Passend Onderwijs</b> 050- 5209120 <a href="mailto:info@cigroningen.nl">info@cigroningen.nl</a></p>	<p><b>Onderwijsinspectie</b> <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a></p>
<p><b>Bovenschoolse plusgroep</b> Inez Töben <a href="mailto:i.a.toben@o2g2.nl">i.a.toben@o2g2.nl</a></p>	<p><b>Openbaar Onderwijs Groningen</b> College van Bestuur Postbus 744 9700 AG Groningen <a href="http://www.o2g2.nl">www.o2g2.nl</a></p>
<p><b>Jeugdsportfonds/ Jeugdcultuurfonds</b> Gerda Kok <a href="mailto:g.kok@o2g2.nl">g.kok@o2g2.nl</a></p>	<p><b>Ouderraad</b> <a href="mailto:orwarmoes@borgman.nl">orwarmoes@borgman.nl</a></p>
<p><b>Kindercoach</b> Gerda Kok <a href="mailto:g.kok@o2g2.nl">g.kok@o2g2.nl</a></p>	<p><b>Samenwerkingsverband</b> <a href="http://www.passendonderwijsgroningen.nl">www.passendonderwijsgroningen.nl</a> <a href="http://www.passendonderwijsenouders.nl">www.passendonderwijsenouders.nl</a></p>
<p><b>Kindteam</b> GGD Groningen 050-3674990 <a href="mailto:servicebureau@ggd.groningen.nl">servicebureau@ggd.groningen.nl</a></p>	<p><b>Samenwerkingsverband coördinator</b> Roel Weener 06-12060863 <a href="mailto:roel@wkonderwijsadvies.nl">roel@wkonderwijsadvies.nl</a></p>
<p><b>WijTeam</b> Wij- Team Rivierenbuurt 050-3679120 <a href="mailto:wijrivierenbuurt@wijgroningen.nl">wijrivierenbuurt@wijgroningen.nl</a> <a href="http://www.wij-groningen.nl">www.wij-groningen.nl</a></p>	<p><b>Samenwerkingsverband procesondersteuner</b> Marjet Westerhoff 06-27557709 <a href="mailto:marjet.westerhoff@gmail.com">marjet.westerhoff@gmail.com</a></p>
<p><b>Landelijke Advies- en Informatiedienst</b> telefonisch : 1400 <a href="http://www.lobo-50tien.nl">www.lobo-50tien.nl</a></p>	<p><b>SKSG Kinderopvang</b> 050-3171390 klantenservice@sksg.nl <a href="http://www.sksg.nl">www.sksg.nl</a></p>
<p><b>Medezeggenschapsraad</b> <a href="mailto:mr@borgman.o2g2.nl">mr@borgman.o2g2.nl</a></p>	<p><b>Geschillencommissie kinderopvang</b> Postbus 90600 2509 LP Den Haag 070-3105310</p>
<p><b>Toelaatbaarheidsverklaring</b> <a href="http://www.passendonderwijsgroningen.nl">www.passendonderwijsgroningen.nl</a> → Commissie van Advies</p>	<p><b>Stichting Onderwijsgeschillen</b> Postbus 85191 3508 AD Utrecht 030 280 9590</p>
<p><b>Vertrouwensinspecteur</b> 0900-1113111</p>	<p><b>Onderzoekskoördinator</b> Herna Bouwknecht <a href="mailto:h.h.bouwknecht@o2g2.nl">h.h.bouwknecht@o2g2.nl</a></p>